

Annexe 3

Document à conserver

*3ème Collège
Elève sortant de 4ème
De l'Institut de Genech*

*Contributions Financières
Année 2026-2027*

Tarifification Annuelle ❶ :

Externe	Contribution des Familles ❷	640 €
Demi-Pensionnaire :	Contribution des Familles + Repas	1 690 €
Pensionnaire :	Contribution des Familles + Repas + Hébergement	3 011 €
POUR TOUS :	Outil Digital ❸	320 €

❶ A cette somme s'ajoute une **provision pour frais annexes** d'un montant de 250 € comprenant les frais suivants : Cotisations aux associations (adhésion à l'association des anciens élèves de 1 €) livres, papeterie et travaux de reprographie, taxe sur le droit de reprographie, photos individuelles et de classe, assurance **obligatoire pour tous**, contre les accidents du travail, badge d'accès, une provision pour les visites de classes (régularisation en fin d'année sur dépenses réelles), d'éventuels frais sanitaires sont à prévoir en cas d'épidémie (désinfections pour l'application des gestes barrières).

Ces frais annexes sont intégrés au prélèvement mensuel.

NB : Certaines options facultatives sont payantes. Elles ne sont pas incluses dans cette provision (ex : l'hippologie/équitation = 16 €/séance).

❷ **Les contributions pour un externe** concernent les frais d'animation, de surveillance en cours de journée (permanences, études, contrôles surveillés, goûter, etc...), de maintenance et de rénovation des équipements mobiliers et immobiliers.

❸ **Projet Outil Digital (IPAD) :**

Les élèves scolarisés à l'Institut en 4ème ont été dotés d'une tablette :

Une participation de 320 € par an est demandée (pour la tablette, les applications, supervision...) facturation de 35 € (câble ou chargeur perdu), 125 € (casse ou sinistre de l'outil digital).

280 € pour les familles dont le quotient familial (Revenu Fiscal de Référence/Nombre de parts) est inférieur à 10 000 €. Fournir l'avis d'imposition.

La tablette devient pleine propriété de l'élève en fin de 3^{ème}.

S'il quitte l'Institut en cours d'année, 2 possibilités :

- Restitution à l'Institut si la tablette est en bon état de fonctionnement
- Sinon, facturation en fonction de la valeur résiduelle.

Les changements de régime ne sont autorisés qu'à titre exceptionnel à la rentrée des vacances de Noël et de printemps.

Remarques :

- L'inscription ou la réinscription **ne devient effective qu'après le versement de début Juillet**, cette somme faisant partie du montant global annuel.
- En cas de désistement pour cause de force majeure avant le 1^{er} septembre 2026, 50 % du versement de Juillet sont récupérables.
- Les périodes de stage ne sont pas déductibles. Elles sont prises en compte dans le montant annuel.

- Pour **les internes** logeant à l'Institut, un état des lieux du matériel et du mobilier mis à la disposition sera effectué à la rentrée. La somme de **90 euros** sera facturée en garantie. Son remboursement s'effectuera en fin d'année, après constat des lieux, avec régularisation en fonction des dégradations observées.

REGLEMENTS

- **Acompte de juillet :**

Une confirmation d'inscription est demandée en juillet : 200 € pour les externes, 260 € pour les demi-Pensionnaires, 450 € pour les internes.

Sans règlement de cet acompte, votre inscription ne sera prise en compte.

- **Mensualités :**

Après l'acompte de juillet, prélèvements automatiques selon le tableau ci-dessous.

Pour les familles qui souhaitent payer séparément, vous pouvez joindre 2 RIB en précisant le nom et le prénom de votre enfant.

	<i>COLLEGE</i>		
	Externe	Demi-Pension	Pension
Contributions financières	640 €	1 690 €	3 011 €
Provision sur frais annexes	+ 250 €	+ 250 €	+ 250 €
Garantie pour la chambre			+ 90 €
Outil digital	+ 320 €	+ 320 €	+ 320 €
Votre versement de Juillet	- 200 €	- 260 €	- 450 €
Total	= 1 010 €	= 2 000 €	= 3 221 €

➤ Prélèvement de Septembre à juin inclus =>	101 €	200 €	322 €
➤ Remarque : le montant peut varier en fonction des options payantes, prestations complémentaires ou attribution d'une bourse			
➤ Début juillet : émission d'une facture de régularisation éventuelle des frais (en + ou en -)			

- **Pour bénéficier du prélèvement automatique :**

Retournez au secrétariat votre dossier de confirmation d'inscription (fin juin) avec :

1. Votre chèque d'acompte. (2 chèques si responsable différent pour le paiement de la scolarité).
2. L'autorisation de prélèvement renseignée pour chaque famille (2 feuilles complètes si RIB différent).
3. Y agraffer votre relevé d'identité bancaire.

A renvoyer pour les nouveaux élèves ou en cas de changement de coordonnées bancaires

Mise à jour le 14 janvier 2026