

## Manager efficacement son équipe

### Public visé

Chefs d'entreprises, responsables d'équipe cherchant à développer leur potentiel relationnel et managérial.

### Prérequis

Savoir lire, écrire, parler français.

### Modalités et délais d'accès

Inscription 15 jours avant le début de la formation.

### Objectifs professionnels

À l'issue de la formation, le participant aura découvert les fondamentaux nécessaires à toutes situations managériales d'une équipe. Il aura appris à identifier son mode de communication et celui de ses collaborateurs. Il connaîtra son mode de management, ses atouts mais aussi ses limites et saura optimiser toutes situations interrelationnelles et managériales.

### Moyens et méthodes pédagogiques

La pédagogie utilisée est active et centrée sur les participants, leurs expériences dans le domaine d'intervention, leurs ressentis. Genech Conseil privilégie la pratique, la co-construction, la coopération, les échanges dans le groupe nécessaire à une meilleure appropriation des informations et des techniques.

Les outils utilisés durant la formation sont divers et favorisent un rythme dynamique et une collaboration active et efficace des participants : travaux de groupe, jeux de rôle, analyse de pratique, debrief...

Un livret de formation est remis aux participants.

## **Programme**

**Relever** avec le groupe de participants les différentes situations managériales vécues en entreprise.

**Identifier** les facteurs et /ou règles du jeu pour un fonctionnement efficace et performant d'une équipe.

**Traduire** de manière opérationnelle ces règles de management afin qu'elles ne restent pas des vœux pieux.

**Découvrir** son type de management, son profil de personnalité et celui de ses collaborateurs afin de mieux communiquer avec eux.

Traduction managériale des profils.

**Intégrer, former et faire évoluer** les membres de son équipe.

**Développer et pérenniser** la motivation de son équipe.

Repérer les signes de démotivation, les comprendre et si possible les traiter ou en informer la hiérarchie.

**Formaliser** les règles pour la bonne conduite d'un entretien (quel qu'il soit).

**Conduire** de manière efficace une réunion.

**Analyser** des situations managériales émanant des participants par des outils variés (analyse de pratique, jeux de rôle, jeux cadres...).

### Durée de la formation

3 jours, soit 21 heures (2+1)

### Dates de la formation

- 20, 21 mars + 30 mai 2024

### Nombre de participants

8 personnes minimum / 12 personnes maximum

### Lieu de la formation

**En Intra entreprise** : possibilité sur le site de l'entreprise ou dans nos locaux à l'Institut de Genech (NORD)

**En Inter entreprise** : sur l'ensemble du territoire national ou dans nos locaux à l'Institut de Genech (NORD)

### Tarifs de la formation

À partir de 25 € HT / heure / personne

Etude de prise en charge possible, voir avec l'organisme de formation.

Frais en sus : Collations, repas, matériel.

### Modalités d'évaluation

Evaluation écrite suivie de la correction collective.

Bilan de satisfaction écrit et oral de la formation.

### Validation / Sanction

Certificat de réalisation.

### Suite de parcours

Catalogue formations Genech Conseil – Management / Ressources humaines.

### Accessibilité

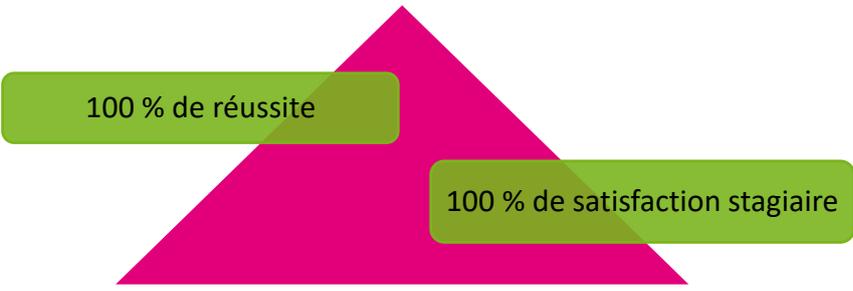
Locaux : Réglementation ERP – Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Contact(s)

Contact administratif : [genechconseil@institutdegenech.fr](mailto:genechconseil@institutdegenech.fr)

Tél : 03 20 62 29 96

Indicateurs de la dernière période d'activité



100 % de réussite

100 % de satisfaction stagiaire